

# 入園のしおり

(重要事項説明書)



令和3年度版

社会福祉法人 ユニバーサルケア

ふじのもり保育園



## ご挨拶

ご入園おめでとうございます。

私ども『ふじのもり保育園』は、平成18年4月1日より大阪市私立認可保育園として、地域住民の皆様へ保育サービスを提供させて頂いております。『ふじのもり保育園』の名前の由来である『のだふじ』のように、園児たちが伸び伸びとしたおおらかな子どもに育てられるよう、愛情あふれるきめの細やかな保育の実践と、幅広い保育サービスの提供、また地域に根ざした保育に取り組んでまいります。皆様の温かいご協力とご支援をお願い致します。



ふじのもり保育園  
園長 中面谷 薫

### ふじのもり保育園 保育目標

- 1、愛情や信頼を大切にする心と、丈夫でしなやかな身体を持つ、生き生きとした子ども。
- 2、道徳心をしっかりと持ち、思考力と創造力、感動する心を豊かに表現する子ども。
- 3、健康的で安全な生活習慣を正しく身につけ、規則正しい生活を送る子ども。





### 【法人概要】

**名称** 社会福祉法人ユニバーサルケア  
**代表者** 理事長 河 啓一  
**所在地** 大阪市城東区新喜多1-2-7-1階  
**電話番号** 06-6936-0755  
**事業目的** 児童福祉法に基づき乳児および幼児の保育事業を行う  
**運営方針** 【法人理念】

私たち社会福祉法人ユニバーサルケアは全園児と保護者に対し、健やかな家族愛の実現を目指し、愛情と心配りを根源とする保育サービスの提供に努めます。

#### 【施設理念】

- 1 子どもの持つチカラを尊重し、愛情あふれるきめ細やかな保育を実践します。
- 2 地域の社会資源と連携し、全園児と保護者及び地域の子育て家庭の支援を行い、温もりの通い合う地域づくりに貢献します。

### 【ふじのもり保育園概要】

**所在地** 大阪市福島区野田6丁目5-41号  
(リバーガーデン福島 N 棟1階)  
**連絡先** 電話番号06-6460-6060  
FAX 番号06-6460-6062  
**園長** 中面谷 薫  
**保育時間** 午前7時30分～19時30分(但し認定区分ごとの保育時間については【4、保育時間】をご覧ください)  
**対象園児** 児童福祉法及び子ども子育て支援法の定めるところにより保育を必要とする生後6ヶ月から小学校就学前までの乳幼児  
**建物構造** 鉄筋コンクリート・鉄骨造陸屋根地上20階建内1階  
延べ床面積355.61㎡ 園庭161.57㎡  
乳児室 31㎡ 1歳児エリア 49㎡  
2歳児エリア 29㎡ 3歳児エリア 31㎡  
4歳児エリア 34㎡ 5歳児エリア 34㎡

### 【第三者評価受審】

より質の高い保育サービスを追求するために第三者機関による施設評価を受審しています。評価結果については福祉医療機構(WAMネット)ホームページでもご覧いただけます。



### 1、 定員と利用状況（該当年度4月1日現在）

	認可定員	利用定員	令和3年度	令和2年度	平成30年度
0歳児	9	6	5	3	9
1歳児	15	14	15	15	14
2歳児	15	15	15	14	15
3歳児	15	15	14	15	14
4歳児	16	15	16	15	15
5歳児	16	15	16	14	15
合計	86	80	80	76	82

### 2、 職員体制（令和3年4月1日現在）

職名	常勤	非常勤	備考
園長	1		
副園長兼主任	1		（主任保育士と兼務）
保育士	17	3	
看護師		0	
調理員		4	（株）レオック
栄養士		1	（株）レオック、法人内統括者1名
専任講師		4	リトミック、ダンス、英語（外国人）

＊当園では『大阪市児童福祉施設の設備及び運営に関する基準を定める条例（平成24年3月30日大阪市条例第49号）』の定める基準を遵守し、保育の実施に必要な職員を配置しています。

### 3、 休園日

下記の通り、休園日を設定しております。

休園日に関しましては年度毎の設定となります。

- a、 日曜日、祝日、お盆(8/13～15)年末年始休暇(12/29～1/4)。
- b、 暴風、大雨、地震などで各種警報が出た場合（午前7時現在）台風接近の前日に園内に掲示または「かんたんメール」でご案内いたします。
- c、 その他諸事情により、臨時休園の場合（事前にご案内します）。



#### 4、保育時間

保育時間認定に係る支給区分ごとに以下通りとします。

認定区分	長時間保育（朝）	通常保育	長時間保育（夕）	延長保育
保育標準時間認定 （11時間認定）	7:30～8:00	8:00～16:00	16:00～18:30	18:31～19:30 （有料）
保育短時間認定 （8時間認定）	7:30～8:00 （有料）	8:00～16:00	16:01～18:30 （有料）	18:31～19:30 （有料）

\*土曜日の開園は18:30までとし、それ以降の延長保育はございません。

\*就労などの理由により、長時間・延長保育のご利用には園への別途申請が必要です。

#### 5、長時間及び延長保育料金

長時間・延長保育時間帯	月極	1回
長時間保育(朝)7:30～8:00 （保育短時間認定の方のみ）	¥1,450	¥300
長時間保育(夕)16:01～18:30 （保育短時間認定の方のみ）	¥1,450～ ¥7,250	¥300/30分
延長保育時間 18:31～19:30	¥2,900	¥600

\*保育時間認定区分により長時間・延長保育料が通常保育料とは別にかかります。

\*上記料金の発生につきましては時間厳守といたします。

最終保育時間19:30(土曜日は18:30以降)に遅れてお迎えとなった場合は、15分ごとに500円を加算させていただきます。

\*18:30以降の延長保育では全園児に軽食を提供いたします。

\*都度利用の方も、月極料金を上回るお支払いはございません。

\*上記料金につきましては諸費袋にて翌月10日前後に徴収します。

#### 6、諸費用

大阪市が定める保育料金とは別に、下記の通り料金を徴収させていただきます。また、記載料金以外にも月により課外保育費（遠足）や教材費がかかる月もございますので、ご了承お願い致します。

これら費用は、基本保育料とは別に（基本保育料は所定の口座より自動引き落とし）園からの諸費袋を配布し徴収させていただきます。



**諸費用（毎月）＊価格は変更の可能性があります。**

諸費用内訳	0～1歳児	2歳児	3～5歳児
給食費(主食費)	¥0	¥0	¥2,000
給食費(副食費)	¥0	¥0	¥4,500
教育推進費	¥250	¥600	¥600
合計	¥250	¥600	¥7,100

＊ 毎月10日前後に前月分の諸費用を請求させていただきます。

＊ キッズプログラム実施にかかる費用の一部を教育推進費としております。ご参加は別紙にてお申込みください。

＊ 貸布団代、物品購入費等のご利用に応じて実費を徴収します。

＊ 園外保育等参加費30年度年間徴収実績は以下のとおりです。

0～1歳児 350円 ・ 2～3歳児 1,150円

4歳児 3,050円（遠足参加費5回等）

5歳児 6,050円（上記ほか劇団四季鑑賞・お泊り遠足等）

＊入園時に別途用品代（お道具箱、制服等）が必要となります。

＊ 上記価格は令和元年10月からの価格設定となります。次年度以降の価格設定は変更する場合がございます。

## 7、かんたんメール

欠席の連絡や園からの一斉のお知らせの際に通信システム

「かんたんメール」を導入しています。入園、進級時にお持ちの携帯電話にてご登録をお願いいたします。

## 8、登降園

登園は、午前9：00までをお願い致します。急な園児の欠席や遅刻の場合、当日の午前8：45までにお電話またはかんたんメールにてお知らせください。降園は、16：30からとなります。

## 9、送迎について

当園では園児の安全確保の為、原則的に送り迎えに関しては、保護者様の引率をお願いしております。しかし、止むを得ない理由により保護者様以外の引率で送り迎えをされる場合は、下記事項に留意をお願い致します。また、当施設外での送り迎えに発生しました事故等につきましては、一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

＊ 代わりの引率者のお名前を、事前に連絡帳と口頭でご連絡下さい。（18歳未満の送迎は認められません。）



- \* 送迎時に代わりの引率者の方にお名前を確認させていただきます。免許証などの本人確認をさせて頂く場合もございますので、予めご了承ください。
- \* 当日に急な予定変更が生じた場合は、必ず保護者様からご連絡下さい。

## 10、 準備物

ご入園に際して、下記のものをご用意ください。

準備物	対象	その他
健康診断書	全園児	別紙
健康保険証コピー	全園児	乳幼児医療証もあれば提出
制服	2歳児以上	ふじのもり保育園制定品（別紙・実費）
お道具箱セット	2歳児以上	ふじのもり保育園制定品（別紙・実費）
運動靴	1歳児以上	運動靴にて登園（歩行が始まり次第）
登園リュック	2歳児以上	ふじのもり保育園制定品（別紙・実費）
帽子	全園児	ふじのもり保育園制定品（別紙・実費）
パジャマ	0～3歳児	汗をよく吸湿するもの
お布団セット	0～3歳児	敷布団サイズ 80×130cm以内 *レンタル布団のお申込みも承ります
スモッグ	1歳児以上	袖付のもの
歯ブラシ・コップ	1歳児以上	歯ブラシは定期的に新品と交換
タオル	全園児	タオルの端にヒモ付のもの
エプロン	0～3歳児	タオルにゴムひもを通したもの
哺乳瓶・マグ等	対象園児	各パーツに記名のうえ煮沸可能なもの
おむつ・おむつ入れ	対象園児	おしりナップも持参

- \* すべての持ち物には、どの園児の持ち物か区別がつくように名前をご記入下さい。
- \* トイレトレーニング中の園児以外は、紙おむつをご持参ください。布おむつは感染症防止の理由からお断りしております。使用済みおむつは園にて処分いたしますので処分用のビニール袋をご持参ください。
- \* パジャマは毎日お持ち帰り頂きます。お布団セットにつきましては、週末毎にお持ち帰り頂きます（ご自宅にてお洗濯等お願い致します）。
- \* 月額1,500円のレンタル布団もご用意しています。  
（衛生的で寝心地のよいブレスエアーマットを使用しています）





## 11、保育園での生活について

### ～ある日の1日～

- 8:00 登園開始（健康チェック、朝のお支度、自由遊び）
- 8:50 お片付け、排泄  
朝のおやつ（ほうじ茶、煮干し/昆布/するめのいずれか）
- 9:20 体操・朝の会（季節のお歌や手遊び）
- 10:00 設定保育 室内（製作、体育あそびなど）  
戸外（園庭あそび、お散歩など）
- 11:10 給食  
提供時刻（目安）0歳児11時00分  
1歳児11時15分  
2～3歳児11時30分  
4～5歳児11時45分
- 12:45 午睡（0～3歳児）  
室内コーナー遊び、園庭自由遊びなど（4～5歳児）
- 15:00 起床・排泄・お着替え
- 15:20 おやつ
- 16:00 キッズプログラム、季節のお楽しみ会など
- 16:20 終りの会（帰りのお歌、1日のふりかえり、帰りのお支度）
- 16:30 降園開始
- 16:30 長時間・延長保育

### \*給食・15時のおやつ・延長保育軽食について

お子さまの健やかな成長に必要な栄養素やカロリーに配慮し、栄養士が作成した四季折々のメニューを、園内厨房で完全調理します。

また、3歳以上児には発芽米を取り入れています。

### \*キッズプログラム（専門講師によるプログラム）

火曜日午後 キッズABC（2～5歳児）

木曜日午後 キッズダンス（2～5歳児）

金曜日午前 リトミック（0～5歳児）

不定期 和太鼓（4・5歳児）

プログラムの内容および実施日時等は変更することもございます。

### \*飼育している小動物 うさぎ・めだか

### \*その他

年間行事予定表の行事のほか、園外保育、食育活動、姉妹園交流  
地域交流、異年齢保育活動、など





## 12、服装

0歳児から1歳児の園児については制服がありませんので、動きやすく、着替えやすい服装にて登園ください。

2歳児以上の園児については、指定の制服兼体操服を必ず着用して登園ください。また、すべての園児について着替えを1組以上必ずご用意ください。

登園靴については特に指定はありませんが、運動靴を兼ねますので、はきやすく動きやすい靴をお選びください。

すべての衣服（靴下も含む）と靴には、わかりやすい場所に名前の記載をはっきりとお願い致します。

また、清潔第一と考えておりますので衣服の洗濯等、保護者様のご理解とご協力をお願い致します。

## 13、健康（登園時・与薬・嘱託医）

### a、登園時

降園後の園児のけがや健康上の変化など、平常時と異なる点がございましたら、登園時に担当保育士に必ず知らせてください。すべての園児について、朝の登園前にご家庭で検温をお願い致します。また体温が37.5℃以上の場合（全園児対象）、その場でお預かりする事ができませんので予めご了承ください。

また登園後、園児に発熱や体調の変化などが見られ、集団生活でのお預かりが困難と判断した場合、保護者様へご連絡させていただきます。原則として1時間以内のお迎えをお願い致します。目安として、体温が37.5℃以上や嘔吐、下痢の症状が続く場合にお迎えをお願い致します。

### b、与薬

保育園へは集団生活に支障がない健康状態での登園が原則であるため、お薬をお預かりすることはありません。ただし、医師の指示により、保育時間内にどうしても与薬が必要な場合は、以下の点にご協力をお願い致します。

\* 診察時に主治医様へ『1与薬に関する主治医意見書』をお求めいただき、保護者様は『2・与薬依頼書』『3・与薬連絡票』を事前にご記入の上、お薬と一緒に手渡ししてください。

\* 粉薬・水薬すべて1回分に小分けしてご持参ください。



＊長期間継続して飲まなければならないお薬については、事前にご相談ください。

＊次の場合は与薬をお受けできません。

イ・保護者様のご判断で持参したお薬（市販薬・解熱剤、鎮痛剤）

ロ・主治医意見書のない処方薬

ハ・処方箋による服薬期間を過ぎた処方薬

ニ・内服薬については誤嚥の可能性、坐薬については肛門からの出血の可能性など、使用方法そのものについて専門的な配慮が必要な場合。

### C、嘱託医

嘱託医は下記の先生にお願いしております。

＊ 内科 あおやま医院

大阪市福島区野田6-5-41

リバーガーデン福島内 ふじのもり保育園2つ隣

TEL 06-6462-3778

＊ 歯科 たかぎ歯科

豊中市服部豊町1-1-6

TEL 06-6867-0818

### 14、給食および食物アレルギーへの対応について

月曜日から土曜日まで完全給食となり、栄養士の管理のもとに作成したメニューを園内厨房で調理いたします。但し特定の日（お弁当を持参する遠足・運動会・懇談会等実施日）の給食の提供はございません。調理業務に関しては株式会社レオックへ委託しております。当園ではお昼の給食のほかに、午前おやつ（小魚、昆布、するめなど）、午後おやつ（手作りおやつ）を園児に提供いたします。

また、18：30以降の延長保育児に関しましては、全園児に対して軽食を提供いたします。

乳児の哺乳瓶に関しては、保護者様にてご準備頂きます。また母乳の持込に関しては事前にご相談下さい。離乳食は保護者様と連携を取り、月齢に応じ個別に対応・準備致します。

食物アレルギーへの対応に関しましては、特に保護者様との緊密な連携が必要です。必ず事前に担任保育士にご相談をお願い致します。主治医の意見書に基づき、除去食、代替食を提供させていただきます。また定期的にアレルギー児の保護者様を対象に懇談会も実施しております。



## 15、非常災害時の対策

園では、緊急地震速報専用受信機（DPASS）を設置しています。万が一の災害に備え、毎月1回の防災訓練（避難、消火、不審者対応等）を行い、園児の防災教育にも努めています。

保育時間中に大きな災害（地震、火事、Jアラート等）が起こった場合、消防計画書により対応いたします。津波時緊急避難先は、下記のとおりです。災害が起きた際には、当園から保護者様にご連絡を差し上げることになっておりますが、もしも連絡が不可能な場合は指定避難場所までお迎えをお願い致します。

また、事故防止には万全を期しておりますが万が一の際を考慮し、下記の賠償責任保険・事故対策共済に加入しております。保険の給付範囲内で補償負担させていただきますが、保護者様の休業補償等はいたしかねますので、予めご了承ください。

### 【津波時緊急避難場所】

リバーガーデン福島駐車場棟最上階

（駐車場スロープ及び階段を使って4階まで上がります）

### 【加入している保険】

企業用施設賠償責任保険（AIU 損害保険株式会社）

企業財産保険（AIU 損害保険株式会社）

園児事故対策共済保険（大阪市私立保育園連盟）

## 16、虐待防止のための措置に関する事項

いかなる場合も子どもの最善の利益を求め、安全で安心な環境を保障するため、以下の措置を講じています。

\*年に1回職員を対象に虐待防止研修会を実施

\*虐待防止マニュアルの作成、運用

## 17、保育内容に関する相談・苦情

\*ふじのもり保育園 相談・苦情担当

相談苦情受付担当者氏名 副園長 江田 徳子

相談苦情解決責任者氏名 園長 中面谷 薫

\*第三者委員

大阪市私立保育園連盟会長 近藤 遼

社会福祉法人ユニバーサルケア理事 米田 好一



## 18、その他

### \* キッズプログラム

当園では各専門の講師を迎えて、毎週『キッズダンス』、『キッズABC』（英語）、『キッズドレミ』（リトミック）等を実施しております。内容は講師の都合等により変更、中止することがあります。参加される方はお申し込みが必要です。キッズドレミのみ0歳児からの参加、その他プログラムは2歳児以上からの参加となります。

### \* 年中行事

当園では年中行事として、毎月のお誕生会や避難訓練、季節毎の各種行事（ひな祭り、お月見会）などを予定しております。また、保護者様に参加いただく運動会、発表会もございますので、積極的な参加をお願い致します。

### \* 延長保育

延長保育をご希望される保護者様は、事前に月間保育予定表にてお知らせください。予定外に延長保育をご希望される場合はできるだけ早急にご連絡をお願い致します。ただし、急な延長保育に関して、園の都合によりお受けできない場合がございますので、予めご了承ください。また、土曜日の夜の延長保育の設定はございませんので、併せてご了承ください。

### \* 病気

園児が感染症と診断された場合は、直ちにご連絡いただき、他の園児に感染を避ける為にお休みいただきます。所定の出席停止期間経過後、かかりつけの医師に登園の可否をお尋ねいただき、症状が完治してから必ず登園許可証をご持参のうえ、登園を再開してください。

### \* 個人情報

園児の個人情報について、保育のために利用する他、行政命令の遵守、医療施設や教育機関との連携等のために、個人情報を利用することがあります。

### \* インクルーシブ保育について

子どもたち一人一人が多様であることを前提に、障がいの有無にかかわらず、個別最適な支援に全力を尽くします。言語聴覚士による巡回指導や専門機関との連携も行いながら、共に育ち合える環境を大切にしています。



## 最後に

私ども、ふじのもり保育園全スタッフは、すべての園児にとってより良い『育ち』を願い、そんな願いをかなえるために最善の保育に全力を尽くして参ります。保護者の皆様におかれましても、大切なお子様のより良い『育ち』を共に願い、喜び合う素敵なパートナーとして、より良いコミュニケーションを重ねて頂ければと願っております。

集団生活では、様々な出会い・ふれあい・関わり合いを経験しながら心豊かで強くたくましい子どもに育ちます。より楽しい保育園生活を送るためには、ご家庭へのお願い事項が多々ございますが、何卒ご理解とご協力、ご支援の程、よろしくお願い致します。

ふじのもり保育園

